|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORME TÉCNICO FINAL** | | | | | | | | | |
| Nombre Concurso | | | | |  | | | | |
| Nombre Proyecto | | | | |  | | | | |
| Nombre Ejecutor | | | | |  | | | | |
| Decreto Convenio Nº | | | | |  | | | | |
| Nº de meses de ejecución |  | Nº de meses ejecutados | |  | Monto aprobado |  | Monto ejecutado a la fecha | |  |
| Nombre responsable proyecto | | |  | | Fecha informe | | |  | |
| 1. Señale el Nº de beneficiarios según propuesta | | | | | 1. Señale el Nº de beneficiarios a la fecha | | | | |
|  | | | | |  | | | | |
| 1. Describir brevemente cada una de las actividades e indicar responsable de cada actividad (ej.: talleres, capacitaciones, charlas, compra de recursos de inversión al usuario, etc.). | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. Informar el resultado técnico alcanzado, respecto de los objetivos del proyecto. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. Adjuntar listado de beneficiarios participantes del proyecto. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. Información, actividad, observaciones o cometarios | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | NOMBRE Y FIRMA  RESPONSABLE PROYECTO |