|  |
| --- |
| 1. **ANTECEDENTES**
 |
| Coordinador técnico |  |
| Fecha informe |  |
| Nombre Proyecto |  |
| Nombre Institución |  |
| Decreto Convenio Nº |  |
| Localización: región de ejecución/comuna |  |
| Duración (meses), según lo establecido en el convenio |  |
| N° de meses ejecutados (recordar que el proyecto comienza una vez recepcionados los recursos) |  |
| Modificaciones del proyecto | SI |  | NO |  | Fecha y estado de modificación |  |
| Adjunta Medios de Verificación  | SI |  | NO |  |
| Grupos vulnerables con los que trabajó el proyecto (marque con una X) | ¿El proyecto abordo alguna de estas dimensiones de la pobreza multidimensional? (marque con una X) |
| Personas con discapacidad |  | Trabajo y Seguridad Social |  |
| Personas con consumo problemático de alcohol o drogas |  |
| Pueblos Indígenas |  | Educación |  |
| Niños y Niñas (0 a 14 años) |  |
| Jóvenes (15 a 29 años)  |  | Salud |  |
| Adultos Mayores  |  |
| Mujeres |  | Vivienda |  |
| Jóvenes infractores de ley |  |
| Personas en situación de calle |  | Entorno y Redes |  |
| Otros (especificar cuál) |  |

|  |
| --- |
| 1. **ESTADO DE EJECUCIÓN**
 |
| **Participantes.** Señale el Nº definitivo de participantes del proyecto. |
| **Tramo etáreo** | **N° Hombres** | **N° Mujeres** | **Total** |
| Entre 0 y 14 años |  |  |  |
| Entre 15 y 29 años |  |  |  |
| Entre 30 y 59 años |  |  |  |
| 60 años en adelante |  |  |  |
| Total  |  |  |  |
| **NO APLICA** |  | **Por qué** |  |
| **Actividades**. Señale las actividades realizadas, según sección “Definición de Actividades” del proyecto. Agregue cuantas filas sea necesario. |
| **Nombre de la Actividad** | **Descripción y frecuencia de la Actividad** | **Mes de Realización** | **Estado (Realizada/No realizada). En caso de no haber sido realizada, se debe justificar** | **Observaciones** | **Medios de verificación adjuntos** (recordar adjuntar dichos medios de verificación al informe e indicar si ya fueron entregados) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Complementariedad**. Describir si para alguna(s) de las actividades anteriores sostuvo apoyo y/o financiamiento de otra(s) entidad(es) en el desarrollo del proyecto. Considere lo comprometido en la sección “Complementariedad” del formulario de proyecto. Agregue cuantas filas sea necesario. |
| **Nombre de la Actividad** | **Institución complementaria** | **Descripción de la cooperación** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Recursos Humanos**. Describir los integrantes del equipo que participaron en las actividades ejecutadas, según lo comprometido en la sección “Definición de los Recursos Humanos” del formulario de proyecto. |
| **Nombre de la Actividad** | **RRHH que desarrollaron tareas y actividades para la actividad** | **Total de horas dedicadas** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Indicadores de Objetivo General**. Señale el nivel de cumplimiento del proyecto según indicadores comprometidos en la sección “Definición de Indicadores” del formulario. Agregue cuantas filas sea necesario. |
| **Nombre del indicador** | **Meta Final Proyectada**  | **Nivel de Cumplimiento** | **Justificación** (En caso de no cumplir con la meta proyectada) | **Medios de verificación adjuntos** (recordar adjuntar dichos medios de verificación al informe e indicar si ya fueron entregados) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Cambios generados por el proyecto.**  Señale los cambios identificados de la situación inicial a la situación actual, a partir del diagnóstico presentado en el formulario del proyecto (sección “Diagnostico”), y que la institución considere resultado de la ejecución de este proyecto. Desarrolle un análisis considerando objetivos (secciones “Objetivo General” y “Objetivos Específicos”), actividades (sección “Definición de actividades) e indicadores (sección “Definición de Indicadores) propuestos en el proyecto. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **GASTOS EFECTUADOS**
 |
| Monto Transferido\* ($) |  | Monto Total Ejecutado\*\* ($) |  |
| **Ítem Presupuestario** | **Monto** | **Porcentaje ejecutado (%)** |
| Gastos Operacionales |  |  |
| Gasto en Equipamiento |  |  |
| Gasto en Recursos Humanos |  |  |
| Gastos en Obras Civiles |  |  |
| **Total ($)** |  |  |

\*No considera el aporte apropio.

\*\*El monto total ejecutado es el acumulado desde el inicio de la ejecución del proyecto hasta su fecha de término. No puede superar el monto total transferido.

|  |
| --- |
| 1. **OTRO**
 |
| **Participación social**. Señale brevemente de qué manera la comunidad/participantes se hicieron parte del desarrollo del proyecto. Considere sección “Participación” del formulario de proyecto. |
|  |

|  |
| --- |
| **Sustentabilidad:**Indicar si las actividades y/o el proyecto en su conjunto presenta niveles de continuación una vez finalizado el financiamiento otorgado por el presente fondo concursable. Considere lo indicado en sección “Sustentabilidad” del formulario de proyecto. |
|  |
| **Modificaciones**. Señale si el proyecto solicitó modificaciones según lo establecido en el punto 12 del Convenio. Señale cuáles y por qué. |
|  |
| **Recuerde que es obligación adjuntar al presente informe la siguiente documentación:*** **Listado Final de participantes/beneficiarios del proyecto.**
* **Muestras gráficas utilizadas para la difusión del proyecto, con copia de las autorizaciones enviadas por el Ministerio.**
* **Medios de verificación comprometidos.**
 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

**REPRESENTANTE LEGAL**

 INSTITUCIÓN EJECUTOR**A**