



Ministerio de  
Desarrollo  
Social

Gobierno de Chile

Cooperación  
**PÚBLICO-PRIVADA**  
Ministerio de Desarrollo Social

# Capacitación Postulación de Proyectos y Fondo Chile de Todas y Todos 2017

División de Cooperación Público Privada  
MDS

CHILE de  
todas y  
todos

# FONDO CONCURSABLE 2017

Proyectos con innovación social para la superación de  
la pobreza y la vulnerabilidad que puedan cambiar Chile.

Postula entre el 25 de abril y el 7 de junio de 2017



[www.sociedadcivilmds.cl](http://www.sociedadcivilmds.cl)

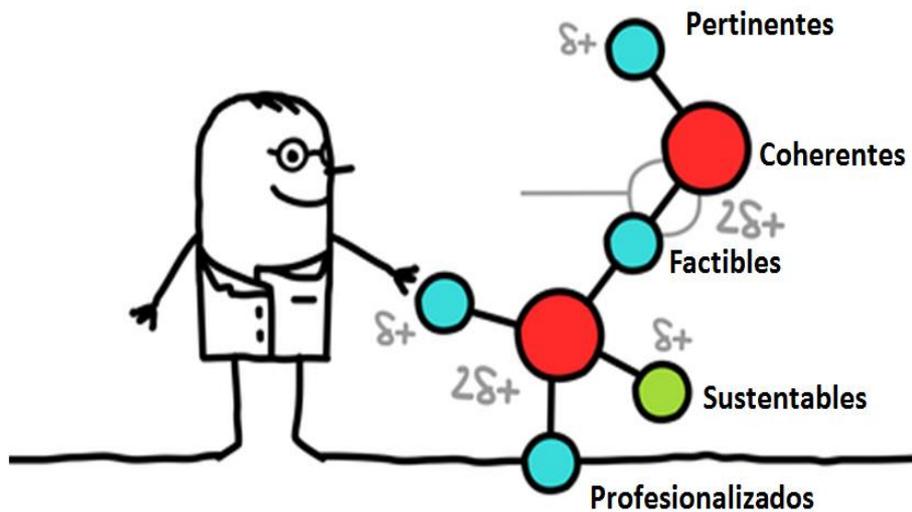
 @dsocial\_gob

[www.ministeriodesarrollosocial.gob.cl/](http://www.ministeriodesarrollosocial.gob.cl/)

 desarrollsocial.gob



# Criterios de Evaluación



Pertinencia

Coherencia

Consistencia

Presupuesto

**Innovación Social**

# Énfasis del Fondo



**Innovación**

Participación

Complementariedad

Sustentabilidad

Enfoque de Género



Otros

# Innovación Social - 2017

- **Complementariedad:** acciones con otras entidades, que permitan originarse nuevas iniciativas para la problemática.
- **Sustentabilidad:** que las acciones e impactos permanezcan, y que otras/os puedan valerse de estos resultados para ampliar cambios positivos o nuevas iniciativas.
- **Participación Ciudadana:** que la comunidad sea agente activo en la solución del problema, y no sólo receptora de sus beneficios.

# Información y consultas

- Toda la información del fondo concursable, como Bases, Anexos, Calendario y otra documentación relevante está disponible en

**[WWW.SOCIEDADCIVILMDS.CL](http://WWW.SOCIEDADCIVILMDS.CL)**

# ACCIÓN SOCIAL

Fundaciones y Corporaciones (FFCC) /  
Organizaciones Comunitarias (OOCC)

**Formulario de postulación y  
Criterios de evaluación**

# ¿QUÉ ES UN PROYECTO SOCIAL?



Conjunto de acciones que utilizan recursos para la realización de una serie de actividades, en un tiempo definido y con un costo determinado, con la finalidad de conseguir resultados que provoquen un cambio positivo en la situación de vida de un grupo de personas

Situación actual



PROYECTO



Recursos

Actividades

Tiempo

Costo

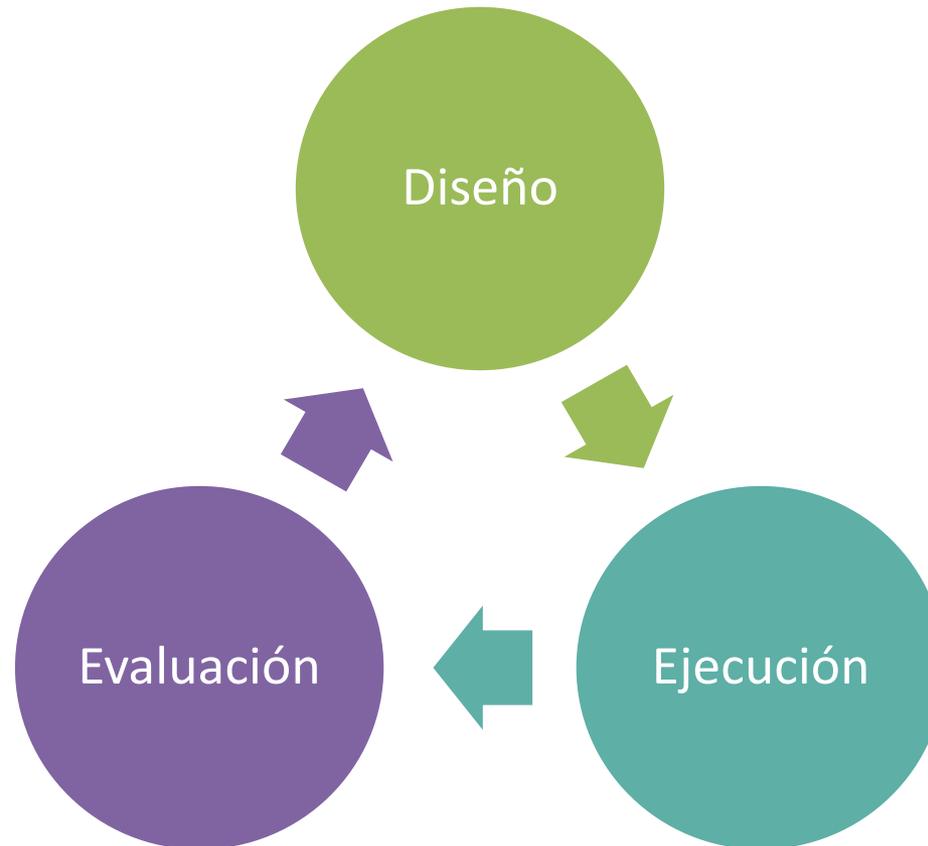
Resultados

Situación futura



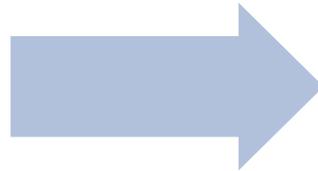
Cambio positivo en las condiciones de vida de un grupo de personas

# CICLO DE VIDA DE UN PROYECTO



# Etapa de Diseño de un Proyecto

Diseño



Parte 1: Diagnóstico

Parte 2: Estrategia de Intervención

Objetivos

Participantes

Actividades y Carta  
Gantt

Resultados

Presupuesto

# Antecedentes

Institución postulante

Representante legal

Proyecto

**ANEXO Nº 3: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS**  
(Documento Obligatorio para postulaciones presenciales)

	<b>CONCURSO CHILE DE TODAS Y TODOS 2017 – FUNDACIONES Y CORPORACIONES</b>  <b>FORMULARIO DE PROYECTO</b>		
<b>ANTECEDENTES DEL POSTULANTE</b>			
1. Nombre o Razón Social de la Institución que postula el Proyecto			
2. RUT			
3. Dirección (Calle, Número, Comuna, Región)			
4. Teléfono (Incluir código ciudad)			
5. Página Web	<i>Se debe indicar la página web de la institución.</i>		
6. Perfil del participante y ámbito de acción.	<b>Grupos vulnerables:</b>		
	Personas con Discapacidad		
	Personas con consumo problemático de alcohol o drogas		
	Pueblos Indígenas		
	Niños y Niñas (0 a 14 años)		
	Jóvenes (15 a 29 años)		
	Personas Mayores		
	Mujeres		
	Mujeres - Jefas de hogar		
	Personas infractores de ley		
	Personas en situación de calle		
	L.G.B.T. <sup>1</sup>		
	Otros		
	<i>Especificar grupo vulnerable:</i>		
	<b>Ámbitos de acción</b>		
	Salud	Salud	
		Medio Ambiente	
	Educación	Educación	
Ciencia y Tecnología			
Reducción de estereotipos sexistas			
Trabajo y Seguridad Social	Trabajo		
	Emprendimiento/Fomento Productivo		
	Protección Social		
	Emprendimiento femenino		
	Cooperativismo		
	Superación de la pobreza y/o vulnerabilidad social		
Vivienda y Entorno	Vivienda		
	Movilidad y Transporte		
	Urbanismo y Espacios		

<sup>1</sup> Siglas que designan colectivamente a lesbianas, gays, bisexuales, personas transgénero e intersexuales.

	Redes y Cohesión Social	Públicos/Comunes	
		Ciudadanía y Democracia	
		Identidad Territorial	
		Seguridad Ciudadana	
	Género	Igualdad de género	
		Orientación Sexual	
		Liderazgo femenino	
	Otro	Otros	
	<i>Especificar ámbito de acción:</i>		
7. Antecedentes de Representante(s) legal(es)  *Insertar los datos de todos los/as representantes legales que corresponda según señalan sus estatutos	<b>Nombre:</b>		
	<b>Rut:</b>		
	<b>Sexo:</b>		
	<b>Correo electrónico:</b>		
	<b>Dirección:</b>		
	 <b>FIRMA ACÁ</b>		
8. Antecedentes del/la Coordinador(a) Técnico/a <sup>2</sup>	<b>Nombre:</b>		
	<b>RUT:</b>		
	<b>Sexo:</b>		
	<b>Cargo:</b>		
	<b>Datos de contacto</b>		
9. Antecedentes del/la Coordinador(a) Financiero/a <sup>3</sup>	<b>Teléfono:</b>		
	<b>Correo electrónico:</b>		
	<b>Nombre:</b>		
	<b>RUT:</b>		
	<b>Sexo:</b>		
<b>ANTECEDENTES DEL PROYECTO</b>	<b>Cargo:</b>		
	<b>Datos de contacto</b>		
	<b>Teléfono:</b>		
	<b>Correo electrónico:</b>		
1. Nombre del Proyecto			
2. Duración	<i>Se debe expresar en número de meses. No puede ser menor a 6 ni superior a 12 meses.</i>		
3. Región	<i>Indique la región de implementación del proyecto.</i>		
4. Comuna	<i>Indique la(s) comuna(s) de implementación del proyecto.</i>		
5. Resumen Financiamiento	Aporte con que cuenta <sup>4</sup> (1)	\$	
	Aporte de terceros <sup>5</sup> (2)	\$	
	Monto solicitado <sup>6</sup> (3)	\$	
	Total del proyecto (1+2+3)	\$	

# Resumen de la postulación

OOCC

## RESUMEN DEL PROYECTO

¿Qué se quiere realizar? Elabore una síntesis del proyecto (Extensión máxima: 1.500 caracteres)

FFCC

## RESUMEN EJECUTIVO

Elaborar una síntesis del proyecto, de acuerdo a lo siguiente:

Describa el proyecto a desarrollar, por qué se quiere implementar y qué se busca alcanzar con la ejecución de la iniciativa (Extensión máxima: 4.000 caracteres).

# Diagnóstico

## SECCIÓN 1: DIAGNÓSTICO

**1.1** Describa el problema o necesidad principal que el proyecto busca abordar (Extensión máxima: 1.500 caracteres). Identifique las causas que provocan el problema y los efectos que éste produce sobre la población. Señale si el problema se presenta de manera diferenciada para hombre, mujeres y/o L.G.B.T.I

**Ejemplo:** *Ejemplo: El problema que presenta nuestra comunidad corresponde al abandono de nuestra plaza principal, la cual ya no posee áreas verdes, juegos, ni sede social. Los principales afectados son nuestros hijos y adultos mayores, quienes son los que necesitan con mayor urgencia los espacios para realizar diversos tipos de actividades. Algunas causas que ha generado la pérdida de nuestro espacio común se debe a la falta de iluminación del espacio, acumulación de basura y escombros que vienen a depositar otras personas externas a la comunidad, poca coordinación entre la comunidad para mantener los juegos y sede social. Lo anterior, genera que en nuestra comunidad hayan aumentado los asaltos, en particular, de noche. También, se ha identificado plagas de ratones y moscas debido al micro basural que se ha producido en el lugar debido al abandono.*

# Diagnóstico



El objetivo del diagnóstico es entregar información que permita describir y explicar la situación deficitaria o problemática que afecta a un grupo de personas.

Entregará los antecedentes necesarios para diseñar el proyecto y justificará su existencia.

Situación actual de  
los/las  
destinatarios/as  
del proyecto



Análisis del  
problema

# ¿Qué hacer?

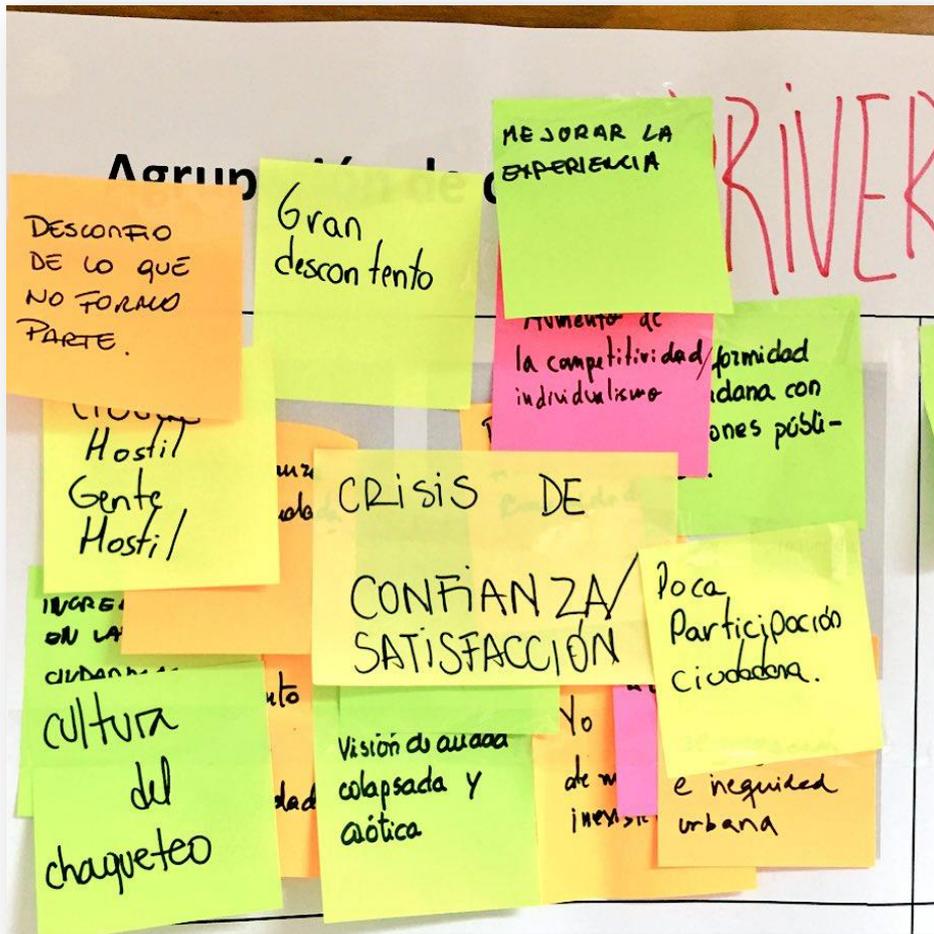
Identificar las **necesidades o carencias** que afectan a cierto grupo de personas y que serán resueltas o mejoradas con el proyecto

Visibilizar las **potencialidades** de las personas afectadas, para usarlas en el proyecto

Identificar las **causas y efectos** del problema

Dar cuenta del **contexto** (territorio, comunidad local)





## ¿Cómo hacerlo?

Revisar **datos secundarios**: estadísticas de Ministerios, Municipalidades, estudios. Visualizar actores involucrados en la problemática.

### Aplicar **metodologías participativas**

Ejemplo: Asamblea con comunidad. Trabajo con árbol del problema. Lluvia de ideas. Priorización.

# Preguntas claves

¿Cuál es el problema o situación que afecta a cierto grupo de personas o comunidad?

¿Quiénes están afectados/as por el problema?

¿Cuál es la relevancia del problema? ¿por qué es un problema?



# Ejemplos

El alto consumo de drogas ilícitas entre los jóvenes de la comuna de Pozo Almonte

Adultos mayores de la comuna de Iquique presentan bajos ingresos familiares

Personas en situación de discapacidad de la Región de Tarapacá presentan dificultades para acceder a los espacios públicos



Situación actual de  
los destinatarios  
del proyecto



Identificación de la  
población

## Preguntas claves

¿Qué características comunes comparten las personas afectadas por el problema?

¿Cuáles son las características socioeconómicas de la población afectada?  
¿En qué comunas habitan? ¿En qué sectores?

¿Cuántas personas son las afectadas del conjunto de la población?  
¿Qué porcentaje representan?

## Ejemplos

Jóvenes entre 15 y 29 años de la comuna de Pozo Almonte que son parte de familias en situación de pobreza. Representan el 15% de la población joven de la comuna.

Adultos mayores entre 70 y 80 años de la comuna de Iquique que presentan ingresos por jubilación por menos del sueldo mínimo (80% de la población adulto mayor).

Situación actual de  
los destinatarios  
del proyecto



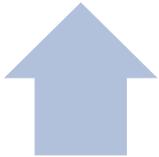
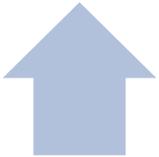
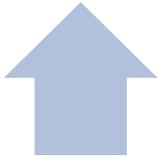
Identificación de  
posibles soluciones

Problema

Causa 1

Causa 2

Causa 3



Solución 1

Solución 2

Alto consumo de drogas de los jóvenes de la comunidad

```
graph TD; A[Alto consumo de drogas de los jóvenes de la comunidad] --- B[Problemas educativos]; A --- C[Dificultades en el entorno comunitario]; A --- D[Espacios públicos precarios]; E[Fortalecimiento de la educación] --> B; F[Fortalecimiento del entorno barrial] --> C; F --> D;
```

Problemas educativos

Dificultades en el entorno comunitario

Espacios públicos precarios

Fortalecimiento de la educación

Fortalecimiento del entorno barrial

# Criterios para seleccionar la solución

Posibilidades de intervención institucional

Nivel de participación de la población

Nivel de impacto esperado

Relevancia social

Relevancia técnica

# Estrategia de Intervención

Esta etapa constituye el núcleo o eje del proyecto.

Se explica su finalidad, dónde se realizará, cómo se realizará, a quiénes irá dirigido, quiénes lo realizarán, qué recursos se utilizarán y cuánto costará.

O sea, define el modo concreto de llevar a cabo la solución elegida para superar el problema identificado en el diagnóstico.



# Proyecto

Pregunta	Elemento del proyecto
¿QUÉ se quiere hacer?	Naturaleza del proyecto
¿POR QUÉ se quiere hacer?	Origen y fundamentación



Diagnóstico



# Proyecto

Pregunta	Elemento del proyecto
¿ <b>PARA QUÉ</b> se quiere hacer?	Objetivos
¿ <b>A QUIÉNES</b> va dirigido?	Participantes/Destinatarios
¿ <b>DÓNDE</b> se quiere hacer?	Localización
¿ <b>CÓMO</b> se va a hacer?	Actividades/Técnicas/Métodos
¿ <b>CUÁNTO</b> se quiere hacer?	Metas, resultados
¿ <b>CUÁNDO</b> se va a hacer?	Cronograma/Carta Gantt
¿ <b>QUIÉNES</b> lo van a hacer?	Recursos humanos, responsables
¿ <b>QUÉ</b> necesitamos para hacerlo?	Recursos materiales, financieros,
¿ <b>CUÁNTO</b> va a costar?	Presupuesto



Estrategia de intervención

# Objetivos del proyecto



Objetivo general



Objetivos específico  
1



Objetivo específico  
2



Objetivo específico  
...

El **objetivo general** explica la finalidad del proyecto.

Describe el cambio que se espera lograr en la situación actual; representa el cambio que fomentará el proyecto.

Específicamente, detalla el cambio positivo que se espera generar en las personas afectadas por el problema como consecuencia de la realización del proyecto.

Los **objetivos específicos** describen los pasos o logros intermedios del proyecto, necesarios para el logro del objetivo

# Objetivos del Proyecto

## SECCIÓN 2: OBJETIVO

### 2.1 OBJETIVO GENERAL:

Describa cómo su proyecto contribuye a la solución del problema o la satisfacción de la necesidad que se ha diagnosticado. El objetivo general, a lo menos, debe indicar el cambio que se espera lograr, establecer el tiempo en el que se espera generar el cambio y el alcance que tendrá la ejecución del proyecto. Estructure su proyecto de tal forma que tenga sólo un objetivo general. (Extensión máxima: 600 caracteres)

**Ejemplo:** *Aumentar el acceso a talleres artísticos en un 60% de alumnos/as de octavo básico, en la Escuela Gabriela Mistral de la comuna La Florida de Santiago, durante el tercer y cuarto trimestre del año 2016.*

# ¿Cómo formular los objetivos del proyecto?

Deben ser claros y concretos

Deben expresar el logro, el plazo y el alcance numérico

Es deseable 1 solo objetivo general

Se formulan con un verbo en infinitivo: realizar, disminuir, fomentar

El título del proyecto suele derivarse de lo expresado en el objetivo general

# Ejemplos objetivo general

Disminuir el consumo de drogas ilícitas en 50 jóvenes entre 15 y 20 años de la comuna de Pozo Almonte a diciembre del año 2017.

Aumentar en un 10% los ingresos económicos de los adultos mayores entre 70 y 80 años de la comuna de Iquique al finalizar el proyecto.

Incentivar el derecho al uso del espacio público en el 70% de las personas en situación de discapacidad de las Juntas de Vecinos de la provincia del Tamarugal de la I Región de Tarapacá durante los meses de enero y febrero de 2017.

# Participantes

Identificar características  
sociodemográficas y  
socioeconómicas

Definir cantidad de población  
participante

# Población participante

## Población participante **directa**

## Población participante **indirecta**

La **población participante o beneficiaria** constituye aquella parte de la población afectada que efectivamente participará del proyecto y recibirá los beneficios de este.

Los **participantes directos** son aquellas personas y/o grupos afectados por el problema que serán favorecidos directamente por el proyecto.

Los **participantes indirectos** son aquellas personas y/o grupos que serán indirectamente beneficiados por el proyecto, pero que no tienen la necesidad (vecinos, familiares y otros).

# Población participante

Uno de los criterios para definir a la población participante del proyecto es la **localización o área geográfica** donde se realizará la intervención:

- ✓ Lugar
- ✓ Barrio
- ✓ Junta de vecinos
- ✓ Ciudad
- ✓ Comuna

OOCC

### SECCIÓN 3: PARTICIPANTES<sup>4</sup>

**3.1** Describa a la población afectada por el problema o necesidad e identifique en qué situación de pobreza y/o vulnerabilidad social se encuentra, indicando si ésta se presenta de manera diferenciada para hombres, mujeres y/o L.G.B.T.I (Extensión máxima: 1.500 caracteres)

**Ejemplo:** *La población participante del proyecto se encuentra ubicada en la población Bajos de Mena de Puente Alto, Santiago. Dicha localidad presenta varios síntomas de diferentes problemas socioeconómicos, nivel de pobreza de Puente Alto, según ingreso, alcanza un 8,8 según CASEN 2015, así como falta de acceso a servicios comerciales, policiales, y de salud, entre otros. Lo anterior, genera un ambiente más propicio para la generación de jóvenes que no estudian ni trabajan (NINI), particularmente, en el género femenino, alcanzando un 82% según la Encuesta Nacional de la Juventud 2012. Es por estas razones que nuestro proyecto se enfoca en la población femenina entre los 15 a 35 años, domiciliadas en los Bajos de Mena, Puente Alto.*

FFCC

### SECCIÓN 3: PARTICIPANTES

**3.1** Identifique las características sociodemográficas y socioeconómicas de la población participante a la cual están destinadas las acciones de la iniciativa, desagregada por sexo (Extensión máxima: 4.000 caracteres).

**Población participante:** son aquellas personas que serán favorecidas directamente por la ejecución del proyecto. Se debe señalar la situación de pobreza y/o vulnerabilidad que los afecta.

**Ejemplo:** *La población participante del proyecto se encuentra ubicada en la población Bajos de Mena de Puente Alto, Santiago. Dicha localidad presenta un nivel de pobreza, según ingreso, que alcanza un 8,8 según CASEN 2015, así como falta de acceso a servicios comerciales, policiales, salud, entre otros. Lo anterior, genera un ambiente más propicio para la generación de jóvenes que no estudian ni trabaja (NINI), particularmente en el género femenino, alcanzando un 82% según la Encuesta Nacional de la Juventud 2012. Es por estas razones que nuestro proyecto se enfoca en la población femenina entre los 15 a 35 años, domiciliada en los Bajos de Mena, Puente Alto.*

3.2 Definir la cantidad de población participante. Es obligatorio que se exprese en número de personas, y no en otras unidades de medidas. (Extensión máxima: 560 caracteres por criterio de selección)

**Tramo Etario:** indica el rango de edad de las personas participantes.

**Hombres – Mujeres:** indicar la cantidad de hombres o mujeres que participaran en el proyecto, según el tramo etario.

**Criterios de Selección:** indicar la categoría o criterio que se está utilizando para la selección de participantes.

**Ejemplo:** *mujeres entre 15 a 35 años de la comunidad que no estén realizando ninguna actividad (estudiar y/o trabajar)*

Tramo Etario	Hombres	Mujeres	Total	Criterios de Selección
Entre 0 y 14 años				
Entre 15 y 29 años				
Entre 30 y 59 años				
60 años en adelante				
Total de la Población				

# Población participante

## Ejemplo

Una campaña de difusión para la *captación de voluntarios* en una plaza pública podría contemplar **1.500 asistentes**.

Si **500** personas se inscriben para ser voluntarios, estas serán los participantes directos.



# Actividades

## Nombre

- Taller de habilidades sociales

## Descripción

- A través de este taller se enseñarán competencias generales en comunicación, relaciones personales y diálogo

## Período de ejecución y lugar

- Durará 3 meses, entre el mes 4 y 6
- Se realizará en una sala del Colegio Pablo Neruda ubicado en el sector el Peñasco.

## Medio de verificación

- Lista de asistencia, fotografías

## Responsable

- Hernán Soto, Comunicador Social, Monitor

Son las tareas o acciones que debe realizar la institución para lograr los objetivos específicos del proyecto.

Cada objetivo específico corresponde una acción o un conjunto de acciones determinadas y claramente relacionadas con él.

# Actividades

OOCC

## SECCIÓN 4: ACTIVIDADES

**4.1** Identifique y describa las actividades a realizar para cumplir el objetivo del proyecto. Utilice la tabla que se presenta a continuación. Agregue cuantas filas sean necesarias para describir las actividades (Extensión máximo: 600 caracteres).

**Descripción de la actividad:** describa, resumidamente, lo que se espera realizar en la actividad indicada.

**Duración:** indique la cantidad de semanas que se ejecutará la actividad.

**Medio de verificación:** son aquellos elementos que se entregarán para acreditar la efectiva realización de cada actividad. Por ejemplo, fotos, informes o listas de asistencia. Deberán ser reportados al Ministerio de Desarrollo Social a través de los informes mensuales o final, a medida que se vayan ejecutando las actividades.

**Mes de ejecución:** N° del mes(es) en que se ejecutará la actividad, según su programación.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DURACIÓN (CANTIDAD DE SEMANAS)	MEDIO DE VERIFICACIÓN	MES(ES) DE EJECUCIÓN <sup>4</sup>
<i>Feria cultural</i>	<i>La feria cultural corresponde a la actividad de cierre del proyecto, ya que en ella se expondrá el trabajo realizado con los/las participantes en las diversas áreas artísticas que se desarrollaron.</i>	<i>2 semanas</i>	<i>Registro audiovisual</i>	<i>Mes 3 y 5</i>

# Actividades

FFCC

SECCIÓN 4: DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES					
Definición de las actividades					
<p>Identifique y describa las actividades a realizar para cumplir los objetivos del proyecto. Indique el objetivo específico con que se asocia cada actividad, a partir de los objetivos definidos y numerados en la sección 2.2 del formulario. Todos los objetivos específicos deben estar asociados por lo menos a una actividad. Utilice la tabla que se presenta a continuación. Agregue cuantas filas sean necesarias para describir las actividades (Extensión máximo: 600 caracteres).</p> <p><b>Es necesario que cada actividad enunciada tenga asociado un objetivo específico.</b></p> <p><b>Descripción de la actividad:</b> describa, resumidamente, lo que se espera realizar en la actividad indicada.</p> <p><b>Duración:</b> indique la cantidad de semanas que se ejecutará la actividad.</p> <p><b>Objetivo específico con el que se asocia:</b> indique a qué objetivo específico se vincula la actividad que se realizará. En esta parte se debe mencionar el número del objetivo, según sección 2.2.</p> <p><b>Medio de verificación:</b> son aquellos elementos que se entregarán para acreditar la efectiva realización de cada actividad. Por ejemplo, fotos, informes o listas de asistencia. Deberán ser reportados al Ministerio de Desarrollo Social a través de los informes mensuales o final, a medida que se vayan ejecutando las actividades.</p>					
Descripción de las actividades					
Nombre de la Actividad	Descripción de la Actividad	Duración (cantidad de semanas)	Objetivo específico con el que se asocia (N° de objetivo)	Medio(s) de Verificación	Mes(es) de ejecución <sup>a</sup>
<i>Talleres de formación de líderes comunales</i>	<i>Ejecutar talleres de formación de liderazgo comunal para vecinos/as de la comuna de Arica.</i>	<i>24 semanas</i>	<i>Objetivo 1, 2 y 5.</i>	<i>Resultados de la encuesta de satisfacción del curso.</i>	<i>Mes 1, 2, 3, 4 y 6</i>
Puede seguir ingresando tantas actividades como sea necesario					

# Actividades/Carta Gantt

Actividades	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes ...
Taller de habilidades sociales		x	x	x		
Asamblea de evaluación					x	
Acto de cierre						x

# Resultados esperados

OOCC

## SECCIÓN 5: RESULTADOS ESPERADOS

**5.1** Describa aquellos resultados y/o logros concretos que el proyecto debe generar para lograr su objetivo, desagregado entre hombres, mujeres y/o L.G.B.T.I. Los resultados deben ser expresados en forma de meta, es decir, deben ser medibles. Al menos se deben comprometer 2 resultados y un máximo de 5.

**Ejemplo:** *Voluntarios capacitados mediante una escuela de formación, beneficiarios capacitados en uso de herramientas computacionales, etc.*

1.-

2.-

3.-

4.-

5.-

<sup>4</sup> Dejar como "Mes 1", "Mes 2", etc. No colocar "Septiembre", "Octubre", etc.

# Resultados esperados

FFCC

## SECCIÓN 5: RESULTADOS ESPERADOS

Corresponde a los cambios que el proyecto espera haber logrado sobre el problema y la población afectada, una vez ejecutadas sus actividades. Los resultados esperados comprometen una meta verificable en un período de tiempo determinado y se relacionan directamente con el alcance de los objetivos específicos del proyecto.

**Resultado esperado:** identifique y enuncie el resultado que espera lograr.

**Descripción del resultado esperado:** señale breve descripción del resultado y lo que busca medir.

**Nivel de éxito del resultado esperado:** indique cuantitativa y/o cualitativamente las metas sobre las cuales el proyecto considerará exitosa su ejecución, en términos de alcanzar los resultados esperados.

**Medios de verificación:** indique los elementos que permitirán validar y comprobar la efectiva realización de los resultados esperados y sus metas.

Resultado esperado	Descripción del resultado, considerando desagregación por sexo	Nivel de éxito esperado, considerando desagregación por sexo	Medios de Verificación
<i>Aumento de atenciones pediátricas de niñas y niños.</i>	<i>Aumentar la cantidad de niñas y niños que reciben atención pediátrica integral, que residen en la comuna de Carahue, durante el año en curso</i>	<i>Alcanzar una cobertura del 90% de atenciones pediátricas de niñas y niños que son atendidos por nuestra institución.</i>	<i>Registro de Fichas Médicas.</i>

<sup>8</sup> Dejar como "Mes 1", "Mes 2", etc. No colocar "Septiembre", "Octubre", etc.

# Resultados

## Resultado 1

- 30 jóvenes son formados en el uso de técnicas de comunicación y diálogo

## Resultado 2

- 40 adultos mayores incrementan sus ingresos familiares en a lo menos un 10%.

## Resultado 3

- El 70% de las personas en situación de discapacidad que asisten al curso de “Diseño y uso de espacios públicos accesibles”, aprueban con calificaciones sobre 5.5.

Son **los logros concretos** que el proyecto debe generar para alcanzar los objetivos específicos del proyecto.

Establecen niveles de logro, por tanto, definen **metas** específicas.

La formulación de una meta debe incluir una **cuantificación del logro** a alcanzar.

# Recursos Humanos del Proyecto

## SECCIÓN 6: DEFINICIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

Complete los datos solicitados para cada uno/a de los/as integrantes del equipo ejecutor de la iniciativa, especificando sus características técnicas y/o profesionales, e identificando los roles y responsabilidades de cada uno/a. Se debe identificar la cantidad de personas y las horas totales que destinarán al proyecto (Extensión máxima: 600 caracteres por persona).

Señale en cada fila a uno/a de los/as integrantes del equipo ejecutor. Por ejemplo, si participarán tres profesionales "trabajador/a social", entonces indique cada uno de ellos/as en una fila diferente. Y así sucesivamente para el resto de los integrantes.

El número de horas que cada persona dedica al proyecto debe ser el resultado de la siguiente regla de cálculo:  $(N^{\circ} \text{ de horas mensuales dedicadas al proyecto})^{\circ} \times (N^{\circ} \text{ de meses que participa en el proyecto}) N^{\circ}$  de horas dedicadas al proyecto en total.

Recordar que el proyecto permite remuneraciones para los encargados técnico y financiero de éste, declarados al inicio del formulario. Por lo tanto, para considerarlo en el presupuesto de recursos humanos, es necesario ingresarlo en el listado de esta sección.

**Nota:** No se requiere ingresar los nombres de las personas, ni adjuntar su Curriculum Vitae, sólo información genérica correspondiente a cada perfil de cargo.

Agregue cuantas filas sean necesarias para la descripción de la totalidad del equipo y sus tareas.

### Identificación y antecedentes del equipo.

Profesión u oficio	Función o rol	Tarea y actividades que desarrollará	N° de meses que participa en el proyecto	Total de horas que dedicarán al proyecto

# Complementariedad

Si se contará con apoyo y/o financiamiento de otra(s) entidad(es) en el desarrollo del proyecto

Tipo de participación o aporte que tendrá(n) la(s) entidad(es) en el desarrollo del proyecto

## SECCIÓN 7: COMPLEMENTARIEDAD

7.1 Indique si el proyecto contará con el apoyo y/o financiamiento de otra(s) entidad(es) en el desarrollo del proyecto. ¿Cuál(es) instituciones y/o organizaciones? (Recordar que se debe adjuntar las cartas de compromiso de las instituciones que participaran del desarrollo del proyecto, en el caso que se indique que se trabajará con alguna institución) (Extensión máxima: 1.000 caracteres)



7.2 ¿Cuál es el tipo de participación o aporte que tendrá(n) la(s) entidad(es) en el desarrollo del proyecto? (Extensión máxima: 1.000 caracteres)

**Ejemplos:** *La Municipalidad Santiago facilitará las salas para ejecutar las clases a los beneficiarios de nuestro proyecto, la agrupación artística "Nuevo Amanecer" nos apoyará con los profesionales que realizarán las clases de actuación que ejecutaremos dos veces por semana en Ancud, etc.*

# Sustentabilidad

Cómo los resultados del proyecto se mantendrá en el tiempo

Cómo el proyecto potencia la colaboración de los y las participantes con su entorno

Articulación con redes locales, nacionales o regionales

## SECCIÓN 7: SUSTENTABILIDAD DEL PROYECTO

**7.1** ¿Qué medidas considera el proyecto para que sus resultados se mantengan en el tiempo, permitiendo que los y las participantes puedan superar de manera permanente su situación de pobreza y/o vulnerabilidad social? (Extensión máxima: 500 caracteres)

**Ejemplo:** *La iniciativa está planificada para que los y las participantes puedan continuar generando los productos elaborados durante el proyecto. Lo anterior, se debe a que se dejaron capacidades instaladas por medio de los talleres, así como también gracias a la adquisición de la maquinaria que permitirá a los y las participantes continuar elaborando los productos, para que posteriormente sean comercializados en ferias artesanales de la zona del Cajón del Maipo, permitiendo generar ingresos extra a las familias que participaron de esta iniciativa.*

**7.2** Explique cómo la iniciativa contribuirá a generar una mayor colaboración e integración de los y las participantes con su comunidad de referencia, localidad, barrio y/o comuna? (Extensión máxima: 500 caracteres)

**Ejemplo:** *Con la iniciativa, los y las jóvenes participantes del barrio podrán generar grupos culturales, lo que les entregará espacios para conocerse mejor, a partir de la realización de actividades recreativas y culturales de su interés, con lo que se espera promover una mayor sociabilidad y asociatividad en la localidad, y de esta forma mayor vínculos de pertenencia con el territorio.*

**8.2** ¿El proyecto considera acciones de coordinación con redes de apoyo a nivel local, provincial o regional que permitan la continuidad de los resultados esperados para los y las participantes de la iniciativa? ¿Cuáles? (Extensión máxima: 1.000 caracteres)

**Ejemplo:** *Existe una red de coordinación que está conformada por nuestra Institución, los Departamentos de Administración Escolar de las Municipalidades de La Calera y Quillota, y la Unidad Agropecuaria de la Universidad de Valparaíso, con las cuales se firmará un Convenio de Cooperación, en cual se establece que se facilitarán sus instalaciones para un futuro Invernadero de especies nativas de la región, donde se podrán continuar desarrollando las técnicas de plantado y mantención de la flora autóctona de la zona.*

# Participación

Cómo se gestionó la idea del proyecto (de manera participativa).

Idea y formulación consideró medidas para asegurar la igualdad de condiciones en los procesos participativos

Rol participativo de la población participante en la ejecución del proyecto

## SECCIÓN 8: PARTICIPACIÓN

**8.1** Indique si la idea y formulación de este proyecto nació de manera participativa, esto es, considerando la participación de la comunidad y/o grupo que se vería beneficiado por la iniciativa. Explique la forma en que éstos colaboraron en el desarrollo de la iniciativa. Se debe adjuntar algún medio de verificación que permita comprobar esta participación, como actas de trabajo firmadas, fotografías del proceso de deliberación, cartas de requerimiento de organizaciones de base, etc. (Extensión máxima: 500 caracteres).

**8.2** Indique si en la idea y formulación de este proyecto se consideraron medidas para asegurar participación en igualdad de condiciones para mujeres, hombres y/o L.G.B.T.I, tomando en cuenta sus distintas opiniones (Extensión máxima: 500 caracteres).

**Ejemplo:** *La reunión de coordinación de los participantes se realizó el sábado 22 de abril de 2017 a las 18:00 hrs., de tal forma que un mayor número de personas pudieran participar. Además, se coordinó en la sede social, la cual es cercana a las viviendas de ellos para que no tuvieran que incurrir en gastos adicionales para su traslado. Lo anterior, fue publicitado a través de carteles y folletos en la comunidad y otras publicaciones a través de redes sociales pertenecientes a nuestra institución. En la gestión y co-creación del proyecto participaron 25 integrantes de ambos sexo (15 mujeres y 10 hombres), quienes contribuyen en la identificación de las necesidades y planificación de las actividades que presenta el proyecto. Lo anterior, queda establecido en el listado de participantes adjuntado y las fotografías tomadas durante el proceso.*

**8.3** Indique si la población que se espera beneficiar con el proyecto, tiene espacios participativos y de incidencia durante el desarrollo de la iniciativa, que les permitan involucrarse no sólo como beneficiarios pasivos, sino como sujetos activos en la ejecución del proyecto, buscando mejorar sus resultados. Indique cómo, en qué modalidad/es y en qué etapa del proyecto participarían, desagregando esta información por sexo (Extensión máxima: 500 caracteres)

**Ejemplo:** *El proyecto se desarrollará en tres etapas: diseño participativo con la comunidad de los nuevos espacios del pueblo que se remodelarán y repararán; implementación de las obras con equipos especializados, pero también con voluntarios/as de la misma comunidad; y luego la evaluación con ésta de los resultados logrados, considerando posibles actividades de mejora a partir de lo que concluyan los y las participantes. Además, al inicio de cada etapa se realizarán presentaciones del proyecto por parte del equipo ejecutor a la comunidad, con objeto de invitarles a participar y acoger sus propuestas e ideas.*

# Presupuesto del Proyecto

Gastos Operacionales

Gastos en Equipamiento

Gastos Recursos Humanos

Gastos en Obras Civiles

Presupuesto total según origen de los recursos

Justificación del presupuesto

Presupuesto estimado mensual

# Presupuesto

Ítem

- Gastos operacionales: materiales, arriendo de espacio físico, transporte, difusión, otros.

Ítem

- Gastos equipamiento: bienes como muebles, estantes, sillas, pizarras, otros.

Ítem

- Gastos recursos humanos: honorarios de los responsables del proyecto.

Ítem

- Gastos en infraestructura (construcción, habilitación y/o mejoramiento): reparaciones, arreglos y otros.

Corresponde a los recursos financieros solicitados para implementar el proyecto.

Debe presentarse desagregado en los siguientes ítems

- Operacionales/materiales
- Equipamiento
- Recursos humanos
- Infraestructura

Se detalla el aporte propio y/o de terceros cuando existe.

Se deben respetar los **topes máximos** para cada ítem cuando corresponda

Línea	Gastos Operacionales	Gastos en Equipamiento	Gastos en Recursos Humanos	Gastos en Obras Civiles
1. Acción Social, Fundaciones y Corporaciones	Sin tope.	Máximo el 40% del total de los recursos solicitados para el proyecto.	Máximo el 60% del total de los recursos solicitados para el proyecto.	Máximo el 30% del total de los recursos solicitados para el proyecto.
2. Acción Social, Organizaciones Comunitarias	Sin tope.	Máximo el 50% del total de los recursos solicitados para el proyecto	Máximo el 60% del total de los recursos solicitados para el proyecto.	Máximo el 30% del total de los recursos solicitados para el proyecto.
3. Análisis de Experiencias	Sin tope.	Máximo el 30% del total de los recursos solicitados para el proyecto.	Máximo el 60% del total de los recursos solicitados para el proyecto.	No posee este ítem de gasto.

# PRESUPUESTO MENSUAL

## 10.7 PRESUPUESTO ESTIMADO MENSUAL

Indique la proyección de gastos por actividad para los meses que contempla su iniciativa. Para los meses en que no se consideren gastos, rellene las casillas con el número cero (0).

Agregue tantas líneas como actividades haya definido.

Actividad	Presupuesto Estimado Mensual			
	Mes 1	2	3	4
<b>TOTAL</b>				

Actividad	Presupuesto Estimado Mensual			
	Mes 5	6	7	8

# Presupuesto

Gastos operacionales	Cantidad	Precio unitario	Aporte propio/terceros	Aporte solicitado	Sub total
Hojas	100	\$2.000	\$5.000	\$15.000	\$20.000
Cartulina	5	\$900	\$4.500	\$0	\$4.500
					<b>Total: \$24.500</b>

Gastos equipamiento	Cantidad	Precio unitario	Aporte propio/terceros	Aporte solicitado	Sub total
Computador	02	\$300.000	\$0	\$600.000	\$600.000
Cámara fotográfica	01	\$70.000	\$70.000	\$0	\$70.000
					<b>Total: \$670.000</b>

# Aporte propio y de terceros

## Aporte propio

Es voluntario, pero se evalúa

Se refiere a los recursos monetarios que son propios de la organización.

Por ejemplo, la organización solicitará al Fondo concursable \$1.000.000 y colocará como aporte propio \$200.000.

Luego, el aporte propio se desglosa en algunos de los ítem de gasto del proyecto.

## Aporte de terceros

Es voluntario

Posee la misma lógica de **co-financiamiento** que el aporte propio.

La principal diferencia radica en que este aporte puede ser exigido mediante alguna carta de compromiso de la institución que realizará el aporte monetario para el proyecto.

# Aporte propio y de terceros

- ✓ El aporte propio puede ser en dinero efectivo o se puede **valorizar** algún bien o servicio que sea parte de la organización.
- ✓ Por ejemplo, valorizar el aporte que se hará de una sala de computación con 5 PC y 1 impresora, que será utilizada por 2 meses: \$500.000
- ✓ También, aporte propio puede ser exigible como requisito de postulación y representar un % de lo solicitado.
- ✓ Por ejemplo, que sea igual o mayor al 10%.

# Presupuesto

Gastos recursos humanos	Horas destinadas	Costo por hora	Aporte propio/terceros	Aporte solicitado	Sub total
Monitor de taller	05	\$20.000	\$0	\$100.000	\$100.000
Profesor curso	05	\$25.000	\$0	\$125.000	\$125.000
					<b>Total: \$225.000</b>

Gastos infraestructura	Cantidad	Precio unitario	Aporte propio/terceros	Aporte solicitado	Sub total
Construcción de sala	01	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000	\$1.000.000
Mejoramiento fachada	01	\$800.000	\$0	\$800.000	\$800.000
					<b>Total: \$1.800.000</b>

# Presupuesto

Presupuesto total : ítem	Total Aporte propio/terceros
Gastos operacionales	\$9.500
Gastos equipamiento	\$70.000
Gastos recursos humanos	\$0
Gastos infraestructura	\$0
<b>Total: \$79.500</b>	
Presupuesto total : ítem	Total Aporte solicitado
Gastos operacionales	\$15.000
Gastos equipamiento	\$600.000
Gastos recursos humanos	\$225.000
Gastos infraestructura	\$1.800.000
<b>Total: \$2.640.000</b>	

# Criterios de Evaluación

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE MÁXIMO	
		FFCC	OCC
PERTINENCIA	Se evaluará la correcta descripción de un problema relacionado con pobreza y/o vulnerabilidad social, se describa claramente la población afectada, causas y efectos asociados y se identifican diferencias por género	20	15
COHERENCIA EN EL DISEÑO	Se evaluará la propuesta de solución, ésta deberá tener una relación directa con el problema planteado. También, se medirá la caracterización y cuantificación de la población participante	15	15
CONSISTENCIA DEL DISEÑO	Se evaluará la relación de las actividades con los resultados esperados (objetivos) y las metas, así como los medios de verificación	20	15

# Criterios de Evaluación

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE MÁXIMO	
PRESUPUESTO SOLICITADO	Se evaluará que los gastos realizados estén relacionados con las actividades a desarrollar, como también con la cantidad de participantes que se espera alcanzar. Adicionalmente, se considerará el aporte propio con el que se compromete contribuir la institución.	15	15

# Criterios de Evaluación

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE MÁXIMO	
INNOVACIÓN SOCIAL	<p>Se evaluará tres dimensiones del concepto de innovación social.</p> <p>En complementariedad, se espera que los ejecutores desarrollen acciones conjuntas reales con diversas entidades</p> <p>Sustentabilidad, busca que las acciones e impactos generados por el proyecto permanezcan en el tiempo, esperando que nuevos participantes y/u otros puedan superar la vulnerabilidad que los acechan.</p> <p>Finalmente, Participación busca que la comunidad sea un agente activo en la solución del problema, involucrándose en diferente escala para buscar una solución real del problema. Siendo cocreadores del proyecto presentado.</p>	20	30

## Criterios de Evaluación (4)

	FFCC	OOCC
Puntaje global máximo	100	80
Puntaje mínimo global para ser elegible	50	40
Puntaje mínimo en criterio de innovación social para ser elegible*	10	5

**\*Los proyectos deberán cumplir con un mínimo de 10 puntos dentro del criterio de Innovación Social para ser elegibles.**

**Análisis de Experiencias  
Formulario de postulación y  
Criterios de evaluación**

# Postulantes, tipo de proyectos y otras características de la Línea

- ✓ Postulantes
  - ✓ Fundaciones y Corporaciones
  - ✓ Universidades públicas y privadas
  
- ✓ Tipo de proyectos a financiar:
  - ✓ Que tengan por objetivo analizar experiencias (programas, proyectos, iniciativas) para el mejoramiento de la calidad de vida y bienestar de personas en situación de pobreza y/o vulnerabilidad
  - ✓ Que cuenten con plan de difusión de resultados
  
- ✓ Tipo de investigaciones:
  - ✓ Sistematización
  - ✓ Evaluación de resultados
  - ✓ Otras pertinentes

# Postulantes, tipo de proyectos y otras características de la Línea

- ✓ Montos financiamiento por proyecto: \$20.000.000
- ✓ Alcance de los proyectos: experiencias localizadas en una o más regiones y comunas
- ✓ Duración: 6 a 12 meses
- ✓ Participantes del proyecto: personas comprometidas en procesos de difusión presenciales
- ✓ Entrega de autorizaciones de las instituciones ejecutoras de la experiencia

# Estructura del Formulario

## Aspectos distintivos

- ✓ Experiencia y proyecto de análisis
  - ✓ **Experiencia:** Iniciativa, programa o caso que se quiere analizar, estudiar o investigar (antecedentes)
  - ✓ **Proyecto de análisis:** Estudio o investigación que se quiere realizar respecto de la experiencia (antecedentes)
  
- ✓ Justificación de la experiencia
  - ✓ **Diagnóstico:** Necesidad que experiencia busca resolver
  - ✓ **Estrategia de intervención:** Qué solución entrega la experiencia a analizar y los aspectos innovadores y alianzas
  
- ✓ Justificación del proyecto
  - ✓ Qué se quiere conocer de la experiencia
  - ✓ Importancia en relación a políticas públicas y MDS

# Estructura del Formulario

## Aspectos distintivos

- ✓ Objetivos
  - ✓ 1 general; 2 a 5 específicos (1 asociado al proceso de difusión)
- ✓ Marco teórico conceptual
- ✓ Metodología de investigación
  - ✓ Tipo de investigación (alcance y orientación metodológica)
  - ✓ Herramientas de generación de información
- ✓ Documentos de Avance y Final de la investigación
- ✓ Definición de actividades y Carta Gantt
  - ✓ Relacionadas con la metodología y la gestión del proyecto
  - ✓ Relacionadas con proceso de difusión y entrega de información a otros actores
- ✓ Complementariedad: adjuntar cartas de compromiso

# Criterios de evaluación

- ✓ Pertinencia de la experiencia: 15 puntos
- ✓ Pertinencia del proyecto: 15 puntos
- ✓ Coherencia en el diseño: 25 puntos
- ✓ Consistencia del diseño con la ejecución: 30 puntos
- ✓ Presupuesto solicitado: 15 puntos
- ✓ *Puntaje máximo: 100 puntos*
- ✓ *Puntaje mínimo para ser elegible: 50 puntos*

# Información útil para postular a fondos concursables

Bases de postulación

Documentación obligatoria y Anexos

Criterios de evaluación

Énfasis específicos de cada Fondo

CONCURSO DE TESIS “Tu Tesis Cuenta para el Desarrollo Social Inclusivo”

**POSTULACIONES TESIS  
TERMINADAS Y APROBADAS  
ENTRE EL 2 DE ENERO DE 2014 Y  
EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016**



**1er** Concurso

*Tu Tesis cuenta*  
para el  
**Desarrollo Social  
Inclusivo**

Postula entre el  
**15 de marzo** y  
el **15 de mayo**  
de **2017**

**Temáticas:**

- Pobreza y Desigualdad
- Protección social
- Sostenibilidad para la inclusión y el desarrollo

Postula en  
[www.sociedadcivilmds.cl](http://www.sociedadcivilmds.cl)



Patrocinado por:



ACCION  
ASOCIACIONES  
CIVILES  
DE CHILE



América  
Solidaria

TECHO  
en Chile más allá

ACCION  
EMPRESAS

ministeriodesarrollosocial.cl





Ministerio de  
Desarrollo  
Social

Gobierno de Chile

Cooperación   
**PÚBLICO-PRIVADA**  
Ministerio de Desarrollo Social

**[www.sociedadcivilmds.cl](http://www.sociedadcivilmds.cl)**