



FORMATO DE PRESENTACIÓN DE CURRÍCULUM PERSONAL

ANEXO A

ANTECEDENTES PERSONALES

Nombre Completo: María Magdalena Edwards Alonso	
Nacionalidad	Chilena
Estado Civil	Casada
Fecha de Nacimiento	
RUT	
Fono	
Email	

ANTECEDENTES ACADÉMICOS

2004-2005	Nombre de la institución	Universidad Adolfo Ibañez
	Grado obtenido	Magíster en Gerencia y Políticas Públicas
	Ciudad, País de estudio	Santiago, Chile

1995-2000	Nombre de la institución	Pontificia Universidad Católica
	Grado obtenido	Licenciatura en Geografía
	Ciudad, País de estudio	Santiago, Chile

1998-1999	Nombre de la institución	University of British Columbia
	Grado obtenido	Intercambio Universitario, departamento de Geografía
	Ciudad, País de estudio	Canadá

EXPERIENCIA LABORAL ÁREA POBREZA Y/O DISCAPACIDAD

2016 a la fecha	Nombre de la organización	<i>Fundación Amigos de Jesús</i>
	Cargo desempeñado	<i>Directora</i>
	Descripción del cargo y sus funciones	<i>Miembro del Directorio Apoyo en formulación de actividades y proyectos.</i>
	Ciudad, país en donde ejerció	<i>Santiago, Chile</i>

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE CURRÍCULUM PERSONAL

2016 a la fecha	Nombre de la organización	<i>Fundación Careno</i>
	Cargo desempeñado	<i>Gerente</i>
	Descripción del cargo y sus funciones	<i>Selección y seguimiento de proyectos de OSC Gestión Fondo Careno</i>
	Ciudad, país en donde ejerció	<i>Santiago, Chile</i>

2013-2015	Nombre de la organización	<i>Comunidad de Organizaciones Solidarias</i>
	Cargo desempeñado	<i>Gerente AYUDAR.cl</i>
	Descripción del cargo y sus funciones	<i>Liderar AYUDAR.cl Definición y Desarrollo plataforma AYUDAR.cl Gestión de Recursos</i>
	Ciudad, país en donde ejerció	<i>Santiago, Chile</i>

2007-2015	Nombre de la organización	<i>Comunidad de Organizaciones Solidarias</i>
	Cargo desempeñado	<i>Coordinadora Comisión Políticas Públicas y Gestión de Recursos</i>
	Descripción del cargo y sus funciones	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Construir confianzas entre las organizaciones miembros para lograr hacer Comunidad.</i> - <i>Definir e implementar modelos de trabajo colectivo y principios que orienten el hacer de la Comunidad.</i> - <i>Coordinar comisiones de políticas públicas y gestión de recursos.</i> - <i>Coordinar y desarrollar acciones de la campaña de posicionamiento de solidaridad "Enamórate de Dar".</i>
	Ciudad, país en donde ejerció	<i>Santiago, Chile</i>

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE CURRÍCULUM PERSONAL

2001- 2003	Nombre de la organización	<i>Canadian Natural Resource Group (CNRG)</i>
	Cargo desempeñado	<i>Coordinadora Ejecutiva</i>
	Descripción del cargo y sus funciones	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Identificar oportunidades de proyectos conjuntos para las 16 organizaciones miembro, en especial con Chile y México (consultoras, organismos de gobierno, universidades).</i> - <i>Elaborar propuestas para fondos regionales, de cooperación internacional, y empresas.</i> - <i>Coordinar y guiar misiones comerciales a México y Chile, con el apoyo del gobierno.</i> - <i>Comunicar el quehacer de CNRG entre las organizaciones, formulando un boletín informativo mensual "Synergy Newsletter".</i> - <i>Contratada con el financiamiento del International Trade Personnel Program (ITTP) del Ministerio de Western Economic Diversification, Canadá.</i>
	<i>Ciudad, país en donde ejerció</i>	<i>Canadá</i>

2001-2003	Nombre de la organización	<i>Timberline Natural Resources Group Ltd</i>
	Cargo desempeñado	<i>Administradora de Proyectos – Asistente VP-International Business</i>
	Descripción del cargo y sus funciones	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Identificar oportunidades de proyectos conjuntos en México y Chile</i> - <i>Desarrollar una relación entre clientes indígenas de Timberline en Canadá con indígenas Mapuche de Chile.</i> - <i>Elaborar propuestas de proyectos en licitaciones de empresas y fondos de cooperación internacional.</i>
	<i>Ciudad, país en donde ejerció</i>	<i>Vancouver, Canadá</i>



FORMATO DE PRESENTACIÓN DE CURRÍCULUM PERSONAL

ANEXO A

DOCENCIA

INVESTIGACIONES

Firma	
Fecha	10 de julio de 2018