



Informe de Ejecución

Banco de Proyectos

Informe final

FUNDACIÓN LUZ

Programa de capacitación e inserción laboral para personas con discapacidad visual

Enero 2025

1. RUT	82.130.300-1	
2. Registro Folio de la Institución	N. °215	
3. Fecha de Monitoreo	31/01/2025	
4. N° de Folio del Proyecto	N.° 1844	
5. Fecha inicio proyecto	02 - 01 - 2019	
6. Fecha término proyecto	02 - 01 - 2025	
7. Número de beneficiarios directos según propuesta	800	
8. Número de beneficiarios directos a la fecha	673	
9. Responsable de la Información	Nombre	Sofía Villavicencio
	Cargo	Directora Ejecutiva
	Teléfono	+56 9 92155747
	Correo Electrónico	svillavicencio@fundacionluz.cl
* Indicar la persona a la cual se deberá contactar en caso de requerirse alguna información o documentación adicional para el proceso de monitoreo del proyecto.		

Estado de Avance del Proyecto

1. OBJETIVOS

Objetivo general

Nuestro proyecto pretende lograr la inclusión laboral de las personas con discapacidad visual a nivel nacional, combinando tanto la preparación previa (capacitación) como la gestión laboral (inserción laboral).

Objetivos específicos

1. Identificar a la población ciega, inscribirla, realizar el diagnóstico de sus habilidades funcionales.
2. Entregar capacitación en oficio y desarrollo de competencias laborales para los/as beneficiarios/as de este Proyecto.
3. Gestionar la intermediación e inserción laboral de los participantes del proyecto.
4. Desarrollar la supervisión, seguimiento de las personas insertadas a un empleo con contrato de trabajo, en forma sistemática y rigurosa, con el propósito de corregir y reforzar debida y oportunamente el desempeño laboral de los trabajadores con discapacidad visual.

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

Para cada una de las actividades comprometidas en el proyecto incorporado al Banco de Proyectos, y que debían ser realizadas durante el presente período de monitoreo, describir lo realizado. Si alguna de las actividades comprometidas no se llevó a cabo, indicar tal hecho y, en la columna "Observaciones", describir las causas por las cuales no pudieron ejecutarse. Toda la información presentada debe ser en base a lo realizado

Nombre	Descripción	Duración	Lugar de realización
<i>Inscripción de los participantes</i>	Inscripción, evaluación y selección de los participantes	Indefinida	Fundación Luz (Huérfanos 886, oficina 1118, Santiago) - Remota
<i>Curso de informática adaptada</i>	Informática adaptada para personas con discapacidad visual utilizando el software lector de pantalla JAWS y/o magnificador de pantalla MAGIC	120 horas	Dependencias propias o salas arrendadas
<i>Curso de teleoperador integral de contact center</i>	Formación en este oficio: Desarrollar y aplicar herramientas prácticas que permiten mejorar la efectividad en la relación con clientes y público en general, elevando el nivel de servicio entregado por un teleoperador de contact center.	120 horas	Dependencias propias o arrendadas

Coaching de habilidades blandas orientada al aprestamiento laboral	Preparación de los participantes para el inicio de la vida laboral: Instalar en las participantes competencias que les permitan enfrentar adecuadamente los procesos de inserción y desarrollo laboral; además de incentivar a los/as beneficiarios/as a identificar oportunidades que ofrece el actual mercado, preparación del Curriculum Vitae y la entrevista de trabajo, entre otros.	80 horas	Dependencias propias o arrendadas
Curso de Emprendimiento	Curso para personas con discapacidad visual emprendedoras que estén interesadas en iniciar un emprendimiento, cuyo objetivo general es aumentar sus conocimientos y desarrollar competencias y habilidades para la puesta en marcha y el desarrollo exitoso del emprendimiento	120 horas	Dependencias propias o arrendadas
Intermediación laboral	Búsqueda de puestos de trabajo para los participantes	Indefinida	Fundación Luz (Huérfanos 886, oficina 1118, Santiago)
<i>Análisis del puesto de trabajo</i>	Proceso de diagnóstico del puesto de trabajo, realizado una vez obtenida la oferta laboral, para esclarecer el perfil y las competencias que debe poseer el usuario a incorporar	Indefinida	En la empresa
<i>Adaptación del puesto de trabajo</i>	Actividad que busca generar que el trabajo de la persona con discapacidad se realice en condiciones óptimas y en equidad con relación a los otros trabajadores que realizan funciones similares. Esta actividad incluye tanto la incorporación de ayudas tecnológicas necesarias para la instalación del usuario en el puesto de trabajo, como la reorganización física del puesto, en caso de ser necesario, entre otras medidas.	Indefinida	En la empresa
<i>Inserción laboral</i>	Preparación del entorno tanto material como del empleador y los compañeros de trabajo (preparación del puesto de trabajo, configuración del software, charla inducción a compañeros de trabajo)	Indefinida	Fundación Luz (Huérfanos 886, oficina 1118, Santiago)
<i>Acompañamiento y seguimiento</i>	Seguimiento posterior a la contratación	Indefinida	Fundación Luz (Huérfanos 886, oficina 1118, Santiago)
<i>Soporte Técnico de Acompañamiento</i>	Ejecución de ajustes y/o adaptaciones técnicas informáticas necesarias para asegurar la adaptación continua del usuario en el puesto de trabajo	Indefinida	En la empresa
<i>Estudios de inclusión Laboral</i>	Investigación social y generación de información periódica sobre temas	Indefinida	En dependencias de la Fundación

atingentes a la inclusión laboral de personas con discapacidad

* Agregar cuantas filas sean necesarias.

3. REPORTE INDICADORES DEL PROYECTO

Reportar el estado de avance de los indicadores comprometidos.

Nombre del Indicador	Fórmula de cálculo	Metas proyectadas				Medios de Verificación
		T1 = Trim. 1 2024	T2 = Trim. 2 2024	T3 = Trim. 3 2024	T4 = Trim. 4 2024	
Porcentaje de participantes ingresados al programa	(Número de participantes ingresados al programa / vacantes) *100	$((4)/(40)) * 100$ 10%	$((0)/(40)) * 100$ 0%	$((19)/(40)) * 100$ 48%	$((2)/(40)) * 100$ 5%	-Documento de matrícula firmado por el interesado. - Diagnóstico inicial firmado por gestor laboral
Porcentaje de participantes que completan el programa de capacitación laboral.	(Número de participantes egresados) / (Número de participantes matriculados) *100	$((4)/(4)) * 100$ 100%	$((53)/(0)) * 100$ *0%	$((50)/(19)) * 100$ 263%	$((40)/(2)) * 100$ *2000%	- Listas de asistencia - Certificado de Aprobación
Porcentaje de participantes que completan el programa de capacitación laboral. (6 Años de ejecución)	(Número de participantes egresados) / (Número de participantes matriculados) *100	$((58)/(185)) * 100$ 31%	$((137)/(130)) * 100$ 105%	$((145)/(123)) * 100$ 118%	$((197)/(151)) * 100$ 130%	- Certificado de Aprobación
Porcentaje de participantes insertados laboralmente	(Número de participantes insertados laboralmente / Número de participantes matriculados) *100	$((4)/(4)) * 100$ 100%	$((2)/(0)) * 100$ 0%	$((3)/(4)) * 100$ 75%	$((1)/(2)) * 100$ 50%	- Contrato de trabajo u otro documento que certifique que se encuentra insertado laboralmente (boletas de honorarios, facturas de ventas etc.)
Seguimiento y acompañamiento	(Número de participantes insertados laboralmente después de 6 meses / Número de participantes matriculados) *100	$((3)/(4)) * 100$ 75%	$((1)/(0)) * 100$ 0%	$((0)/(4)) * 100$ 0%	No Aplica.	- Contrato de trabajo u otro documento que certifique que se encuentra insertado laboralmente (boletas de honorarios, facturas de ventas etc.)

Puede seguir ingresando tantos indicadores como sea necesario.

***Sobre el indicador 2 en el segundo, tercer y cuarto trimestres se supera el 100%, ya que se trata de usuarios egresados de los cursos de capacitación que ingresaron al programa en trimestres de años anteriores, además quienes realizaron más de un curso formativo durante el año 2024 egresando en diferentes trimestres de este mismo año.**

BANCO DE PROYECTOS LEY 21.015 Anexo B

4. PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO Y USOS DE FONDOS.

En esta sección se consulta por el Presupuesto asignado para realizar el proyecto y los gastos en que efectivamente se ha incurrido. Para hacerlo más clarificador, se deberá establecer (en la fila "Período n") la unidad de tiempo en que se cuantifica el presupuesto. Se recuerda que para proyectos cuya duración sea menor a seis meses, se debe contabilizar el presupuesto de manera mensual (mes 1, mes 2, mes 3, y así continuar); para proyectos cuya duración sea menor a dos años, la unidad de contabilidad del presupuesto será semestral (semestre 1, semestre 2, semestre 3 y semestre 4), mientras que para proyectos con duración mayor a dos años la unidad de contabilidad será anual (año 1, años 2, año 3 y así continuar).

Ítem de gasto	Año 2019		Año 2020		Total	
	Estimado	Ejecutado	Estimado	Ejecutado	Estimado	Ejecutado
Gastos Bienes y Servicios						
Operación	\$80.500.000	\$159.000.412	\$82.915.000	\$ 55.458.000	\$ 163.415.000	\$ 214.458.412
Viajes	\$19.200.000	\$514.027	\$19.776.000	\$103.371	\$ 38.976.000	\$ 617.398
Comunicaciones	\$19.200.000	\$0	\$19.776.000	\$ 16.514.029	\$ 38.976.000	\$ 16.514.029
Administración	\$61.775.000	\$37.888.721	\$63.628.250	\$61.746.075	\$ 125.403.250	\$ 99.634.796
Gastos Recursos Humanos						
Coordinador	\$25.200.001	\$18.061.605	\$25.956.001	\$ 22.631.618	\$ 51.156.002	\$ 40.693.223
Gestor Laboral (2)	\$32.000.000	\$21.380.236	\$32.960.000	\$32.852.796	\$64.960.000	\$54.233.032
Técnico Informático (3)	\$27.999.999	\$6.985.127	\$28.839.999	\$24.743.781	\$56.839.998	\$31.728.908
Relator Contact Center (4)	\$19.200.000	\$0	\$19.776.000	\$0	\$38.976.000	\$0
Relator Informática (4)	\$16.000.000	\$5.519.649	\$16.480.000	\$9.877.296	\$32.480.000	\$15.396.945
Relator Coaching (4)	\$12.800.000	\$0	\$13.184.000	\$4.536.000	\$25.984.000	\$4.536.000
Asistente (2)	\$15.000.000	\$0	\$15.450.000	\$22.434.384	\$30.450.000	\$22.434.384
TOTAL GASTO PRESUPUESTADO	\$328.875.000	\$249.349.777	\$338.741.250	\$ 250.897.350	\$ 667.616.250	\$ 500.247.127

4. PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO Y USOS DE FONDOS.

En esta sección se consulta por el Presupuesto asignado para realizar el proyecto y los gastos en que efectivamente se ha incurrido. Para hacerlo más clarificador, se deberá establecer (en la fila "Período n") la unidad de tiempo en que se cuantifica el presupuesto. Se recuerda que para proyectos cuya duración sea menor a seis meses, se debe contabilizar el presupuesto de manera mensual (mes 1, mes 2, mes 3, y así continuar); para proyectos cuya duración sea menor a dos años, la unidad de contabilidad del presupuesto será semestral (semestre 1, semestre 2, semestre 3 y semestre 4), mientras que para proyectos con duración mayor a dos años la unidad de contabilidad será anual (año 1, años 2, año 3 y así continuar).

Ítem de gasto	Año 2021		Año 2022		Total	
	Estimado	Ejecutado	Estimado	Ejecutado	Estimado	Ejecutado
Gastos Bienes y Servicios						
Operación	\$85.402.450	\$16.019.249	\$87.964.524	\$38.609.304	\$336.781.974	\$269.086.965
Viajes	\$20.369.280	\$246.800	\$20.980.358	\$8.951.820	\$80.325.638	\$9.816.018
Comunicaciones	\$20.369.280	\$14.314.943	\$20.980.358	\$27.777.901	\$80.325.638	\$58.606.873
Administración	\$65.537.098	\$79.339.800	\$67.503.210	\$83.902.644	\$258.443.558	\$262.877.240
Gastos Recursos Humanos						
Coordinador	\$26.734.681	\$0	\$27.536.721	\$26.931.152	\$105.427.404	\$67.624.375
Gestor Laboral (2)	\$33.948.800	\$35.214.888	\$34.967.264	\$16.818.360	\$133.876.064	\$106.266.280
Técnico Informático (3)	\$29.705.199	\$14.468.136	\$30.596.355	\$27.707.184	\$117.141.552	\$73.904.228
Relator Contact Center (4)	\$20.369.280	\$21.461.988	\$20.980.358	\$0	\$80.325.638	\$21.461.988
Relator Informática (4)	\$16.974.400	\$0	\$17.483.632	\$0	\$66.938.032	\$15.396.945
Relator Coaching (4)	\$13.579.520	\$0	\$13.986.906	\$10.564.848	\$53.550.426	\$15.100.848

Asistente (2)	\$15.913.500	\$11.245.668	\$16.390.905	\$24.565.968	\$62.754.405	\$58.246.020
Ingeniero Informático	\$17.181.443	\$12.233.220	\$17.696.886	\$11.854.836	\$34.878.329	\$24.088.056
Terapeuta Ocupacional	\$13.581.443	\$15.269.364	\$13.988.886	\$12.536.424	\$27.570.329	\$27.805.788
Sociólogo/Antropólogo	\$12.100.000	\$16.095.000	\$12.463.000	\$17.981.400	\$24.563.000	\$34.076.400
Trabajador Social	\$13.581.443	\$22.087.404	\$13.988.886	\$21.692.204	\$27.570.329	\$43.779.608
TOTAL GASTO PRESUPUESTADO	\$405.347.817	\$257.996.460	\$417.508.249	\$329.894.045	\$1.490.472.316	\$1.088.137.632

4. PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO Y USOS DE FONDOS.

En esta sección se consulta por el Presupuesto asignado para realizar el proyecto y los gastos en que efectivamente se ha incurrido. Para hacerlo más clarificador, se deberá establecer (en la fila "Período n") la unidad de tiempo en que se cuantifica el presupuesto. Se recuerda que para proyectos cuya duración sea menor a seis meses, se debe contabilizar el presupuesto de manera mensual (mes 1, mes 2, mes 3, y así continuar); para proyectos cuya duración sea menor a dos años, la unidad de contabilidad del presupuesto será semestral (semestre 1, semestre 2, semestre 3 y semestre 4), mientras que para proyectos con duración mayor a dos años la unidad de contabilidad será anual (año 1, años 2, año 3 y así continuar).

Ítem de gasto	Año 2023		Año 2024		Total	
	Estimado	Ejecutado	Estimado	Ejecutado	Estimado	Ejecutado
Gastos Bienes y Servicios						
Operación	\$90.603.459	\$57.401.286	\$90.603.459	\$133.580.692	\$427.385.433	\$326.488.251
Viajes	\$21.609.769	\$5.656.760	\$21.609.769	\$0	\$101.935.407	\$15.472.778
Comunicaciones	\$21.609.769	\$23.324.000	\$21.609.769	\$22.092.588	\$101.935.407	\$81.930.873
Administración	\$69.528.307	\$89.979.164	\$69.528.307	\$94.834.194	\$327.971.865	\$352.856.404
Gastos Recursos Humanos						
Coordinador	\$28.362.823	\$17.706.360	\$28.362.823	\$25.845.916	\$133.790.227	\$111.176.651
Gestor Laboral (2)	\$36.016.282	\$16.692.000	\$36.016.282	\$47.582.643	\$169.892.346	\$170.540.923
Técnico Informático (3)	\$31.514.246	\$26.300.775	\$31.514.246	\$28.483.616	\$148.655.798	\$128.688.619
Relator Contact Center (4)	\$21.609.769	\$0	\$21.609.769	\$0	\$101.935.407	\$21.461.988
Relator Informática (4)	\$18.008.141	\$0	\$18.008.141	\$19.605.488	\$84.946.173	\$35.002.433
Relator Coaching (4)	\$14.406.513	\$10.785.600	\$14.406.513	\$14.280.000	\$67.956.939	\$40.166.448
Asistente (2)	\$16.882.632	\$12.630.490	\$16.882.632	\$36.997.389	\$79.637.037	\$107.873.899
Ingeniero Informático	\$18.227.793	\$11.831.611	\$18.227.793	\$20.539.094	\$53.106.122	\$56.458.761
Terapeuta Ocupacional	\$14.408.553	\$12.840.000	\$14.408.553	\$22.020.338	\$41.978.882	\$62.666.126
Sociólogo/Antropólogo	\$12.836.890	\$18.457.500	\$12.836.890	\$21.250.000	\$37.399.890	\$73.783.900
Trabajador Social	\$14.408.553	\$14.408.553	\$14.408.553	\$27.242.126	\$41.978.882	\$85.430.287
TOTAL GASTO PRESUPUESTADO	\$430.033.499	318.014.099	\$430.033.499	\$514.354.084	\$1.920.505.815	\$1.920.505.815

5. COSTO POR BENEFICIARIO.

En esta sección se consulta por el Presupuesto asignado para realizar el proyecto y los gastos en que efectivamente se ha incurrido en relación al costo por beneficiario, o para los proyectos de infraestructura costo por m2 según corresponda.

Gasto ejecutado a la Fecha	Número de beneficiarios o M2 a la fecha	Costo por beneficiario/m2
\$1.920.505.815	673	\$2.853.649

6. INFORMACIÓN DONACIONES RECIBIDAS

Fecha	Folio Certificado	Empresa	Monto de Donación
-	-	-	-

***Observación:** En el año 2024 no se emitieron certificados de donación relacionados al proyecto, ya que se ha conseguido recaudar el 100% de los recursos aprobados.

7. ACTIVIDADES PÚBLICAS PROGRAMADAS. Señale fecha de próximas actividades públicas programadas en el marco del proyecto, de las cuales puedan participar autoridades y/o funcionarios del Ministerio de Desarrollo Social.

--